



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД

11.12.2013

№ 142

**О региональном методическом документе
по строительству в Санкт-Петербурге
«Типовые временные средства ограждения,
обустройства и оформления строительных площадок»**

1. Одобрить региональный методический документ «Типовые временные средства ограждения, обустройства и оформления строительных площадок» (далее – Методический документ) согласно приложению и рекомендовать его к применению в строительстве на территории Санкт-Петербурга.

2. Включать в государственные контракты по объектам строительства, государственным заказчиком по которым выступает Комитет по строительству, требования, обязывающие исполнителей руководствоваться настоящим Методическим документом при выполнении ими работ или оказании услуг.

3. Предложить иным исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга применять положения данного распоряжения при осуществлении ими функций государственного заказчика по объектам бюджетного строительства и привести свои нормативные правовые акты ему в соответствие с учетом указаний методического письма Комитета экономического развития, промышленной политики и торговли от 05.11.2009 №09/17298.

4. По объектам внебюджетного строительства рекомендовать техническим заказчикам, лицам, осуществляющим проектирование и строительство, следовать правилам, предусмотренным Методическим документом.

5. Рекомендовать Методический документ к принятию в качестве стандарта профессиональной деятельности организаций, в том числе саморегулируемых.

6. Предложить Службе государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга руководствоваться настоящим Методическим

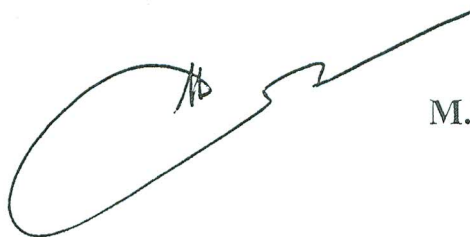
документом при выполнении государственной экспертизы проектной документации и осуществлении государственного строительного надзора.

7. Исполнительным органам государственной власти и организациям Санкт-Петербурга, осуществляющим выдачу исходных данных для подготовки проектной документации, ее проверки и согласования, предложить руководствоваться Методическим документом.

8. Отделу мониторинга и стандартизации Управления перспективного развития организовать издание Методического документа и обеспечить хранение его подлинника.

7. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по строительству Р.А. Ситдикова.

Председатель
Комитета по строительству

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by a horizontal line and a short vertical stroke.

М.В. Демиденко